

**Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального
образования «Центр Повышения Квалификации и Охраны Труда»
(АНО ДПО «ЦПК и ОТ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «ЦПК и ОТ»

 О.А. Бондаренко

«28» апреля 2026 г.



Отчёт

**о результатах самообследования АНО ДПО «ЦПК и ОТ»
по состоянию на 31 декабря 2025 года**

г. Пенза

2026 г.

Раздел 1. Аналитическая часть.

Оценка деятельности образовательной организации.

1. Общие сведения.

1.1. Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр Повышения Квалификации и Охраны Труда» (далее – Организация) с учетом требований:

- п. 3 ч. 2 Ст. 29 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядка проведения самообследования образовательных организаций», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013 г. (с изм. от 14.12.2017 г.);
- Приказа Министерства образования и науки РФ № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 г. (с изм. от 15.02.2017 г.);
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» № 266 от 24.03.2025 г.
- Устава АНО ДПО «ЦПК и ОТ»;
- Положения о самообследовании АНО ДПО «ЦПК и ОТ».

1.2. Цель проведения самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.3. Задачи самообследования:

- анализ и оценка соответствия фактических условий реализации образовательных программ лицензионным требованиям;
- обеспечение реализации процесса самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности Организации.

1.4. В ходе самообследования проведен(а):

- оценка образовательной деятельности, системы управления Организации,
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности Организации.

1.5. Объектом самообследования являются показатели и характеристики деятельности Организации по реализации образовательных программ по основным

программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки, программам переподготовки, программам повышения квалификации, дополнительным профессиональным программам, предаттестационной подготовке, производственному обучению работников и специалистов.

1.6. Самообследование проводится в форме анализа и способствует совершенствованию учебно-методической деятельности, оказывает положительное воздействие на повышение ответственности, способствует развитию системы контроля содержания и качества подготовки обучающихся.

1.7. По результатам самообследования составляется отчет – публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития Организации.

1.8. Отчет рассматривается на педагогическом совете, представляется учредителям и размещается на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

2.1. Полное и краткое наименование образовательной организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр Повышения Квалификации и Охраны Труда», АНО ДПО «ЦПК и ОТ».

2.2. Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.

2.3. Юридический адрес: 440026, Пензенская обл., г. Пенза, ул. Лермонтова, дом № 8А, офис 5,8.

2.4. Место осуществления образовательной деятельности: 440026, Пензенская обл., г. Пенза, ул. Лермонтова, дом № 8А, офис 5,8.

2.5. Телефон (с указанием кода междугородной связи): +7 (8412) 50-06-13

2.6. Адрес электронной почты: penza@cpkiot.com

2.7. Сайт: <https://www.cpkiot.ru>.

2.8. Организация является организацией дополнительного профессионального образования, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в целях удовлетворения образовательных потребностей населения в получении необходимой профессии, организации и проведения обучающих занятий, лекций, курсов, семинаров, тренингов, стажировок и консультаций, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

2.9. В организации устанавливаются следующие режимы труда и отдыха:

- Пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40 часов с двумя выходными днями (суббота и воскресенье);
- Время начала работы – 8:00. Время окончания работы – 16:30 с перерывом

на обед продолжительностью 30 минут;

- режим работы по гибкому графику с соблюдением нормы труда для пятидневной 40-часовой трудовой недели.

2.10.Время обязательного присутствия на рабочем месте с 08:00 до 16:30 с перерывом на обед продолжительностью 30 минут.

2.11.АНО ДПО «ЦПК и ОТ» может обучать руководителей и специалистов организаций города Пенза, Пензенской области и других регионов России, оказывать образовательные услуги по повышению квалификации руководителей, специалистов, рабочих всех категорий, реализовывать программы дополнительного профессионального образования (ДПО).

2.12.Формы обучения: Очная, очно-заочная, заочная, в том числе реализуемые с использованием образовательных технологий, сетевой формы обучения, использованием сети Интернет, официального сайта Организации, ОКС ОЛИМПОКС.

2.13.Организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами Организации.

2.14.В Организации ведется организационно-распорядительная и отчетная документация, регулирующая учебно-методическую работу: учебные планы, программы, расписание, соответствующее учебным планам.

2.15.Взаимоотношения между обучающимися и Организацией регламентируются Уставом, правилами внутреннего распорядка, положением о предоставлении платных образовательных услуг и другими локальными актами.

3. Система управления образовательной организации

3.1.Органами управления Организации являются:

- Высший коллегиальный орган управления Организацией - Собрание учредителей;
- Единоличный исполнительный орган Организации - Директор;
- Общее собрание работников Организации;
- Педагогический совет Организации.

3.2. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- внесение изменений и дополнений в Устав Организации, утверждение Устава Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и

исключения из состава ее учредителей;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- назначение и досрочное освобождение от должности единоличного исполнительного органа Организации – Директора;
- создание постоянно действующих коллегиальных органов управления Организацией и досрочное прекращение их полномочий;
- осуществление надзора и контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации;
- по своему усмотрению выход из состава учредителей Организации;
- принятие в состав учредителей Организации новых /ши/;
- определение порядка управления Организацией;
- другие вопросы, отнесенные действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления Организацией.

3.3. Единоличный исполнительный орган управления: Директор.

3.4. Срок полномочий директора Организации - бессрочный.

3.5. Директор – Бондаренко Ольга Александровна.

3.6. В Организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников Организации;
- Педагогический совет.

3.7. Общее собрание работников Организации представляет полномочия всего трудового коллектива Организации.

3.8. В состав Общего собрания работников Организации входят все работники Организации.

3.9. К компетенции Общего собрания работников Организации относится:

- рассмотрение и рекомендации к утверждению графиков работ и графиков отпусков работников Организации;

- содействие в реализации прав и интересов работников Организации;
- участие в управлении Организацией;
- развитие инициативы трудового коллектива Организации;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению;
- рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Организации;
- рассмотрение вопросов по охране и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся и Организации;
- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- заслушивание отчетов о работе работников Организации;
- внесение на рассмотрение предложений по совершенствованию деятельности Организации;
- обсуждение мероприятий по устранению недостатков в работе Организации.

3.10.Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.11.Общее собрание работников Организации считается правомочным, если на нем присутствует более половины трудового коллектива Организации.

3.12.Решение Общего собрания работников Организации принимается простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании работников.

3.13.Решение Общего собрания работников Организации считается принятым, если за него проголосовало более половины работников Организации, присутствующих на собрании.

3.14.Членами Педагогического совета являются преподаватели, задействованные в педагогическом процессе Организации.

3.15.Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полгода.

3.16.Педагогический Совет Организации осуществляет общее руководство педагогической деятельностью Организации.

3.17.К компетенции Педагогического совета Организации относится:

- Организация образовательного процесса в организации;
- Разработка учебного плана и учебных программ Организации,
- Разработка образовательных стандартов, годовых календарных учебных графиков, плана работы, расписания учебных занятий Организации;
- Разработка системы оценок при аттестации, ее порядка и форм;

- Решение других вопросов, которые Педагогический совет Организации найдет нужным принять к рассмотрению.

3.18. АНО ДПО «ЦПК и ОТ» имеет:

- лицензию № 12362 Министерства образования Пензенской области серия 58Л01 № 0001185 (срок действия лицензии – бессрочно) на право оказания образовательных услуг по реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования;

- обучающее - контролирующую систему «ОЛИМПОКС: Интернет», регистрационная карта № 77596 от 06 февраля 2018 г.

4. Организация учебного процесса

4.1. Обучение в Организации осуществляется по мере комплектования групп в течение всего календарного года.

4.2. Организация учебного процесса регламентируется графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий, которые разрабатываются и утверждаются Организацией самостоятельно на основе образовательных стандартов, учебных планов и рабочих программ. Разработка рабочих учебных планов и программ является компетенцией Организации.

4.3. Услуги Организации являются платными; стоимость обучения, зависит от самого курса и срока обучения.

4.4. Преподавание ведется на русском языке.

4.5. Услуги оказываются на основании:

- Договора с физическим лицом,

- Договора с юридическим лицом (Заказчиком), на один или несколько видов обучения, согласно Заявке Заказчика, являющейся неотъемлемой частью Договора (со сроком действия ограниченным сроком действия Договора),

- рамочного Договора с юридическим лицом (Заказчиком), согласно Заявкам Заказчика, являющимися неотъемлемой частью рамочного Договора (со сроком действия ограниченным сроком действия рамочного Договора).

4.6. Продолжительность обучения варьируется в зависимости от программы изучаемого курса.

4.7. Зачисление обучающихся на обучение и их отчисление по завершении обучения оформляются приказами директора.

4.8. В Организации в 2025 году готовы к реализации дополнительные профессиональные программы (программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации и основные программы профессионального обучения). Перечень образовательных программ размещен на сайте Организации <https://www.cpkiot.ru/>.

4.9. Уровень и качество подготовки обучающихся, обеспечиваемый Организацией, позволяет его выпускникам обеспечить соответствие

квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах по соответствующим должностям, профессиям, специальностям, что стимулирует их трудоустройство, карьерный рост, дальнейшее профессиональное развитие.

4.10. Лицам, завершившим обучение, выдаются документы о квалификации установленного образца (диплом о профессиональной переподготовке, свидетельство, удостоверение или вкладыш в удостоверение или иное в зависимости от выбранной Программы обучения).

5. Содержание и качество подготовки обучающихся

5.1. Основными критериями оценки содержания и качества обучения в Организации являются:

- наличие преподавателей, имеющих соответствующее образование;
- выполнение требований к структуре и содержанию программ обучения;
- выполнение требований к обновлению программ с учетом развития техники, технологий, с учетом изменения законодательной базы;
- наличие возможности доступа для всех обучающихся к системе дистанционного обучения;
- выполнение требований к качеству освоения материалов по программам обучения по результатам итоговой аттестации.

5.2. В 2025 году Организация образовательную деятельность не вела.

6. Качество кадрового обеспечения

6.1. В 2025 году педагогические работники в Организации отсутствуют.

7. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного и материально-технического обеспечения образовательного процесса

7.1. Качество учебно-методического обеспечения в АНО ДПО «ЦПК и ОТ» определяется рядом факторов:

- уровнем профессионально-педагогической компетентности руководящих и педагогических кадров, управляющих образовательным процессом;
- организационно-педагогическими и дидактическими условиями образовательного процесса;
- профессиональным уровнем слушателей.

7.2. Целью учебно-методического обеспечения является высокое качество подготовки слушателей.

7.3. Задачами учебно-методического обеспечения, его элементов (или составляющих) являются:

- создание наилучших условий для управления образовательным процессом путем систематизации учебно-методических материалов и сведения к минимуму нормативно-методических, стандартно реализуемых документов, обеспечивающих

подготовку обучающихся;

- оптимизация подготовки и проведения занятий, интенсификация всего образовательного процесса;

- активизация деятельности как преподавателей, так и обучающихся, развитие познавательной активности слушателей через дифференциацию заданий с учетом их индивидуальных способностей;

- обеспечение единства требований к слушателям;

- организация и регулирование методической работы преподавателей, совершенствование их мастерства с передачей педагогического опыта;

- обеспечение учебно-методическими материалами всех видов занятий и учебной и внеаудиторной деятельности;

- оказание методической помощи слушателям в учебной, учебно-исследовательской и прочих видах деятельности; преподавателям, не имеющим достаточного опыта работы;

- обеспечение непрерывности и продуктивности внутренней системы повышения квалификации преподавателей.

7.4. Занятия могут проводиться в оборудованных учебных аудиториях, содержащих все необходимое для учебного процесса:

- учебную мебель (парты, стулья);

- мультимедийные проекторы;

- экраны;

- ноутбуки, персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет;

- многофункциональные устройства;

- магнитно-маркерные доски;

- учебно-методические материалы на бумажных или электронных носителях;

- плакаты;

- систему кондиционирования воздуха.

7.5. В Организации созданы собственные цифровые образовательные ресурсы, которые могут быть используемы преподавателями и обучающимися при реализации и освоении дополнительных профессиональных программ.

8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

8.1. Проведение оценки качества освоения дополнительных профессиональных программ осуществляется в форме внутреннего мониторинга качества образования.

8.2. Внутренний мониторинг качества образования проводит собрание учредителей АНО ДПО «ЦПК и ОТ».

Раздел 2. Результаты анализа показателей деятельности Организации

Таблица 1

Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0/0 %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0/0 %
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0/0 %
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	0 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	0 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	0 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0/0%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0/0 %

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0/0%
1.10.1	Высшая	0/0%
1.10.2	Первая	0/0%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	-
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество публикаций в научных журналах "Белого списка"	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 чел./ 0%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	0 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического	-

	работника	
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	-
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	46,3 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	46,3 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %

Таблица 2

Результаты итоговых аттестаций и численность слушателей

Показатели	Всего	
	Кол-во человек	%
Обучено в 2025 г.	0	0
Повышение квалификации	0	0
Профессиональная переподготовка	0	0
Рабочие профессии	0	0
Охрана труда	0	0
КЦН	0	0
Эл. безопасность	0	0
Пожарная безопасность	0	0
Явились на ИА	0	0
Прошли ИА «удовлетворительно»	0	0
Прошли ИА «неудовлетворительно»	0	0
Уровень успеваемости	0	0

Раздел 3. Заключительные положения

На основании данных, полученных в результате самообследования сделаны следующие выводы:

- Организация в 2025 году деятельность не осуществляла.

Главными целями, которые Организация ставит перед собой, являются:

- реализация образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам на платной основе в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства;

- информационная поддержка, практическая помощь предприятиям, организациям в решении вопросов, связанных с организацией охраны и условий труда.

Для реализации вышеуказанных целей Организация ставит перед собой ряд задач:

- организовать прием преподавателей и повышение их квалификации во внешних организациях при необходимости;

- увеличить количество реализуемых программ дополнительного профессионального образования;

- продолжить работу по совершенствованию методического обеспечения;

- проводить работу по заключению договоров на обучение.